

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন কোম্পানি লিমিটেড (বিটিসিএল)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ প্রমাণক	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০% ১০০% ১০০% ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% প্রমাণক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	জিএম (পিআরএন্ডপি)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১			১		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জিএম (আরএন্ডটি)	৪০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ প্রমাণক	১০০	১০০	১০০	১০০		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিক্রম-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	জিএম (এইচআর- ২) এবং ডিজিএম (ইমারত রক্ষনাবেক্ষণ- ২)	২ এবং ২০.১২.২৪ ২০.০৬.২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		২০-১২-২৪			২০-০৬-২৫		সংযুক্তি
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০.০৭.২৪ ২৫.১০.২৪ ২৫.০১.২৫ ২৫.০৪.২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৭.২৪ প্রমাণক	২৫.১০.২৪	২৫.০১.২৫	২৫.০৪.২৫			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	জিএম (সংগ্রহ)	৩১.০৭.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২৪						
						অর্জন	প্রমাণক						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	জিএম (সংগ্রহ)	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৫০%	৮৫%			
						অর্জন	প্রমাণক						
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	জিএম (সংগ্রহ)	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৫০%	৮৫%			
						অর্জন	প্রমাণক						
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকগণ	PIC- ১৯ টি সভা	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৪	৩			সংযুক্তি
						অর্জন	প্রমাণক						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	জিএম (এমএন্ডও)	৩১-১২-২৪ ৩০-০৬-২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২৪		৩০-০৬-২৫			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	জিএম (এইচআর-২)	২৫.০৬.২৫	লক্ষ্যমাত্রা				২৫.০৬.২৫			
						অর্জন							
৩.২ বিটিসিএল এর টেলিফোন ও ইন্টারনেটের ডিম্যান্ডনোট এবং বিল প্রদান সহায়িকা প্রস্তুতকরণপূর্বক ওয়েবসাইটের মাধ্যমে সম্মানিত গ্রাহকগণকে অবহিতকরণ।	কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৪	তারিখ	সিজিএম (সেলস এন্ড মার্কেটিং)	২৬.০৯.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৬.০৯.২৪						সংযুক্তি
						অর্জন	প্রমাণক						
৩.৩ বিটিসিএল এর ইনভেন্টরি ম্যানেজমেন্ট এ ই আর পি চালুকরণ	কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৪	তারিখ	সিজিএম (আইটি এন্ড বিলিং)	২৫.০৬.২৫	লক্ষ্যমাত্রা				২৫.০৬.২৫			সংযুক্তি
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩.৪ বিটিসিএল এর সকল সেবার শুল্ক/কর সঠিকভাবে নিরূপন ও প্রদান এর জন্য এ বিষয়ক সফটওয়্যার তৈরি করা।	কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	জিএম (ন্যাশনাল এন্ড ইন্টারন্যাশনাল একাউন্টস)	২৫.১২.২৪	লক্ষ্যমাত্রা		২৫.১২.২৪						সংযুক্তি
						অর্জন								
৩.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০২৪-এ ৬ষ্ঠ অধ্যায়ের ১৯৪ নম্বর ক্রমিকে বর্ণিত নির্দেশনা অনুযায়ী বিটিসিএল এর শাখাসমূহ পরিদর্শনপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ করা।	কার্যক্রম বাস্তবায়িত	২	তারিখ	ডিজিএম (এইচ আর-১)	০৭.১০.২৪ ০৭.০১.২৫ ০৭.০৪.২৫ ০৭.০৭.২৫	লক্ষ্যমাত্রা	০৭.১০.২৪	০৭.০১.২৫	০৭.০৪.২৫	০৭.০৭.২৫				
						অর্জন	প্রমাণক							
৩.৬ বিটিসিএল এর ২৫ হাজার টাকার নিচের অডিট আপত্তির ক্ষেত্রে ব্যক্তিগতভাবে দায়ী কর্মচারীর কাছ থেকে উক্ত টাকা আদায়ের ব্যবস্থা করার মাধ্যমে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি ও প্রতিবেদন প্রেরণ করা।	কার্যক্রম বাস্তবায়িত	২	তারিখ	জিএম, ইন্টারনাল অডিট	০৭.১০.২৪ ০৭.০১.২৫ ০৭.০৪.২৫ ০৭.০৭.২৫	লক্ষ্যমাত্রা	০৭.১০.২৪	০৭.০১.২৫	০৭.০৪.২৫	০৭.০৭.২৫				
						অর্জন	প্রমাণক							